

Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Świerczów

§ 1. Komitet Rewitalizacji Gminy Świerczów

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Świerczów, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Świerczów, w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Świerczów (zwanego dalej GPR) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.

2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, mieszkańców gminy Świerczów, organizacje pozarządowe oraz inne grupy społeczne.

3. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Świerczów.

§ 2. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet liczy nie więcej niż 15 osób. Kadencja Komitetu upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

2. W skład Komitetu wchodzi osoby fizyczne zamieszkujące wyłącznie gminę Świerczów, przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz przedstawiciele instytucji publicznych i innych podmiotów działających na obszarze gminy, będący przedstawicielami interesariuszy rewitalizacji, w tym:

- a) przedstawiciele Urzędu Gminy w Świerczowie i jednostek organizacyjnych wskazani przez Wójta Gminy Świerczów,
- b) przedstawiciele Rady Gminy Świerczów wskazani przez Radę,
- c) mieszkańcy z obszaru rewitalizacji, przedstawiciele właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości, podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji,
- d) mieszkańcy gminy innych niż wymienieni w lit.c,
- e) przedstawiciele sektora społecznego, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, działających na terenie gminy Świerczów,
- f) przedstawiciele podmiotów prywatnych prowadzących na obszarze Gminy Świerczów działalność gospodarczą.

3. Członkostwo osób będących przedstawicielami podmiotów wymienionych w ust. 2 lit. a) - b) ustaje z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, lub ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w ust. 2 lit. a) – b).

4. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 2 lit. c) – f) zostaną wybrani w drodze otwartej procedury. Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronie internetowej www.swierczow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świerczów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Świerczów. Termin na składanie zgłoszeń wynosić będzie co najmniej 14 dni od dnia publikacji ww. ogłoszenia. Szczegóły dotyczące wymaganych dokumentów, posiadanych kwalifikacji, określone zostaną w ww. ogłoszeniu o naborze. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata z ramienia podmiotów określonych w ust. 2 lit. c) – f) procedurę naboru określoną powyżej przeprowadza się ponownie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu drugiego naboru Wójt Gminy Świerczów powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wskazanych w ust. 2 lit. a) – b).

5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 2 lit. c) – f) mogą zgłaszać się także w trakcie trwania kadencji Komitetu, przesyłając zgłoszenia zgodnie z procedurą określoną w ust. 4. Po rozpatrzeniu zgłoszenia Wójt Gminy Świerczów może powołać przedstawicieli podmiotów wskazanych w ust. 2 lit. c) – f).

6. Zgłoszenia kandydatów na członka Komitetu należy dokonać poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz dostarczenie drogą elektroniczną w formie skanu na adres e-mail: ug@swierczow.pl, drogą korespondencyjną na adres Urzędu Gminy w Świerczowie, ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów lub bezpośrednio na dziennik podawczy Urzędu.

7. Za przeprowadzenie procedury naboru, o której mowa w ust. 4, odpowiedzialny będzie Wójt Gminy Świerczów.

8. W przypadku gdy liczba zgłoszeń jest większa od liczby miejsc w Komitecie, Wójt Gminy Świerczów spośród zgłoszonych kandydatów powołuje Komitet Rewitalizacji biorąc pod uwagę następujące elementy:

- a) miejsce zamieszkania lub prowadzenia działalności na obszarze rewitalizacji;
- b) znajomość tematyki dotyczącej rewitalizacji.

9. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Świerczów w drodze zarządzenia.

10. W przypadku kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Wójtowi Gminy Świerczów, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej. Kandydata (kandydatów) do objęcia funkcji w sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym wskazuje ten podmiot spośród wskazanych w ust. 2, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.

11. Kadencja członka Komitetu ustaje z momentem jego śmierci. W celu uzupełnienia składu Komitetu stosuje się w tym przypadku procedurę opisaną w ust. 10.

12. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

13. Brak zgłoszenia kandydatów na Członków Komitetu z poszczególnych grup interesariuszy, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 3. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Świerczów.

2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

3. Wybór Prezydium Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.

4. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

5. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu;
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet;
- 4) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

6. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu.

7. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji co najmniej raz na 3 lata.

8. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu przez Przewodniczącego Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

9. Z posiedzenia Komitetu sporządzany protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

10. Protokół sporządza członek Komitetu wskazany przez Przewodniczącego Komitetu.

11. Komitet może także uzgadniać swe stanowisko poza zwoływanymi spotkaniami i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi Gminy Świerczów, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu oraz Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

12. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego, jego Zastępcę lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.

13. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk, przyjmowanej zwykłą większością głosów.

14. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności głos Zastępcy Przewodniczącego Komitetu.

15. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele podmiotów określonych w § 2 ust. 2 lit. a) – b) nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Świerczów.

16. Obsługę Komitetu zapewnia Wójt Gminy Świerczów.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Gminy Świerczów

Formularz zgłoszeniowy na członka Komitetu Rewitalizacji Gminny Program Rewitalizacji Gminy Świerczów

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

2. Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

3. Dane dotyczące reprezentacji (proszę wybrać i zaznaczyć 1 odpowiedź)

mieszkaniec obszaru rewitalizacji i/lub właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i/lub przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomością znajdującą się na obszarze rewitalizacji,

mieszkaniec gminy, inny niż wymienieni powyżej,

przedstawiciele sektora społecznego, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, działających na terenie gminy Świerczów,

przedstawiciele podmiotów prywatnych prowadzących na obszarze Gminy Świerczów działalność gospodarczą.

4. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata (jeśli dotyczy)

Nazwa podmiotu	
Forma prawna	
Nazwa rejestru i numer	
Siedziba organizacji	
Nr telefonu	
Adres mailowy	

5. Znajomość tematyki dot. rewitalizacji:

Doświadczenie w działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, rewitalizacji, partnerstwach lokalnych	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Krótki opis doświadczenia	

6. Oświadczenia kandydata na członka KM.

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, iż:

I. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:

1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;
2. przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Świerczów;
3. zapoznawać się z postęпами prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Świerczów;
4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji.

II. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.

III. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy w Świerczowie, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Świerczowie oraz w BIP Gminy Świerczów mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności, nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu.

..... (czytelny podpis)