

POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W NAMYSŁOWIE
46-100 Namysłów, ul. Piłsudskiego 13
tel./fax 77 419 64 90, 419 64 71
NIP 752-10-17-484

URZĄD GMINY
w ŚWIERCZOWIE

Data wpływu 26-04-2024

Nr 1800/2024

SEKRETARIAT

Strona 1 z (4)

[Signature]

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.2.3.2024.AKo

Namysłów, 17.04.2024 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Agatę Konefał- Młodszego Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie do wykonywania
czynności kontrolnych 13/24- okazano przed rozpoczęciem kontroli

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysławie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz.U.2024.416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2023.775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Szkoła Podstawowa w Dąbrowie przy ul. Parkowej 4, im. *Polskich Górali*, 46-112 Świerczów, tel./fax 77 4194 620, poczta elektroniczna ; sp.dabrawa@interia.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa w Dąbrowie przy ul. Parkowej 4, im. *Polskich Górali*, 46-112 Świerczów, tel./fax 77 4194 620, poczta elektroniczna ; sp.dabrawa@interia.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Świerczów, ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów, tel. 77 4196 170
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

poczta elektroniczna; ug@swierczow.pl – organ prowadzący
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 7521354939 / 001195550 /-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Jolanta Wilczyńska – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dąbrowie
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* - nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

[Signature]

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 17.04.2024 r. godzina 09:30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* **nie dotyczy**
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Podmiot nie podlega Ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236).
4. Data i godzina zakończenia kontroli 17.04.2024 r. godzina 13:00
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - **nie dotyczy**
6. Zakres przedmiotowy kontroli - *ocena stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń szkoły – zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych, zapewnienia dostępności uczniów do środków higienicznych, dożywiania uczniów, funkcjonowania oczyszczaczy powietrza w placówce, problem wszawicy, przestrzegania zakazu palenia tytoniu w placówce i jej obrębie przestrzegania wytycznych MEN, MZ, GIS i spełnienia wymogów Rozporządzenia MEN z dnia 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach..*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* **nie dotyczy**
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* - **nie dotyczy**
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* **nie dotyczy**
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów **nie dotyczy**
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,
 - dokumentacja pracowników do celów sanit.-epid.,
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* : **nie dotyczy.**
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, który jest dostępny do wglądu dla kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Namysłowie.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Uchwała nr XXIX/151/2017 Rady Gminy w Świerczowie z dnia 16.10.2017 r., sześćioletnia szkoła (nauczanie do klasy VI), została przekształcona w ośmioletnią szkołę podstawową (nauczanie do klasy VIII). Obecnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez PPIS w Namysłowie.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka nauczania i wychowania dla 5 oddziałów 60 uczniów, nauczanie w systemie jednozmianowym. Budynek jest wyposażony w instalację wodociagową i kanalizacyjną. Źródłem zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia jest wodociąg sieciowy wiejski, nieczystości płynne są odprowadzane kanalizacją krytą do zbiornika wybieralnego. Placówka posiada kontener na odpady komunalne oraz pojemniki do segregacji odpadów. Pojemniki są szczelne i nieuszkodzone, otoczenie wokół utrzymane czysto, w odpowiedniej odległości od okien. W okresie wakacyjnym br. planuje się utwardzenie nawierzchni wokół budynku- położenie kostki

brukowej. Szlaki komunikacyjne odpowiednio zabezpieczone, wyznaczona zatoczka/boczna ulica dla wsiadających i wysiadających uczniów dojeżdżających do szkoły – w dniu kontroli dowozy przebiegają bez zakłóceń. Obecnie do szkoły dojeżdża 45 uczniów. Na budynku szkolnym znajduje się tablica określająca zasady bezpiecznego korzystania z obiektu. Plac wokół budynku szkolnego jest ogrodzony. Sale zajęć utrzymane w czystości, okna z możliwością uchylecia, rolety sprawne. We wszystkich pomieszczeniach wentylacja grawitacyjna zachowana. Sale lekcyjne w dobrym stanie, podłogi w klasach łatwe do utrzymania w czystości. Meble edukacyjne są oznakowane i prawidłowo zestawione, w 100% z certyfikatem, w salach zajęć są dwa lub trzy rozmiary mebli edukacyjnych. Wychowawcy klas dbają o prawidłowe korzystanie przez uczniów z tzw. ławki szkolnej, dostosowanie mebli edukacyjnych do wzrostu ucznia jest systematycznie monitorowane. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w postaci szafek zamykanych na korytarzu szkolnym. W szafkach tych dzieci mogą pozostawić również odzież wierzchnią i obuwie zmienne. Młodsze klasy mają możliwość pozostawienia przyborów w indywidualnych szafkach w klasach.. W szkole jest sala gimnastyczna rekreacyjna o wielkości 52m kw. Przy sali znajduje się odnowiona szatnia dla dziewcząt, a sanitariaty przy Sali służą również jako przebieralnia na wf. Przy szkole znajduje się boisko wielofunkcyjne pokryte murawą. Bramki bez certyfikatów na stałe przymocowane do podłoża, w dobrym stanie technicznym. Ponadto uczniowie mają możliwość gry w tenisa stołowego- na korytarzu szkolnym dwa stoły tenisowe do dyspozycji dzieci. Sanitariaty w dobrym stanie sanitarno-technicznym, utrzymane w czystości. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych są zachowane. Ściany odporne na działanie wilgoci, posadzki nieśliskie. Bieżąca woda zimna oraz ciepła w dniu kontroli zapewniona. Środki do utrzymania higieny osobistej również. W szkole uczniowie mają możliwość korzystania z żywienia, kuchnia szkolna przygotowuje obiady dwudaniowe, z których korzysta 45 dzieci. GOPS opłaca posiłki 12. dzieciom. Przy kuchni znajduje się świetlicojadalnia, gdzie uczniowie mogą w higieniczny sposób zjeść posiłek. Szkoła bierze udział w „Programie dla Szkół” gdzie klasy I-V otrzymują codziennie porcję nabiału oraz porcję warzywno-owocową. W szkole znajduje się gabinet pomocy przedmedycznej, pomieszczenie utrzymane w czystości, przy umywalce bieżąca woda ciepła i zimna. Gabinet wyposażony w sprzęt medyczny (waga, ciśnieniomierz) oraz meble. Pielęgniarka swoje czynności wykonuje raz w tygodniu we wtorki. Apteczka uzupełniona, instrukcja udzielania pierwszej pomocy aktualna. Pracownicy posiadają szkolenie z zakresu pierwszej pomocy. Szkoła stosuje się do całkowitego zakazu palenia tytoniu, w czasie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości. W widocznych miejscach umieszczone jest odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki. W szkole nie stosuje się niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin. Placówka nie posiada oczyszczaczy powietrza ani ozonatorów. Nie zgłoszono problemu wszawicy.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - Sukcesywne przypominanie na zebraniach z rodzicami o profilaktyce wszawicy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika ~~budowy~~**
2. Wniesiono/ ~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono/ nie naniesiono~~**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/ ~~nałożono~~** grzywny w drodze mandatu karnego.
5. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/ ~~nie zapoznano się~~ **
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać po,
8. wód odmowy podpisania protokołu

.....
 DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej im. Polskich Górali
 w Dąbrowie
 (czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

mgr Jolanta Wilczyńska

SZKOŁA PODSTAWOWA
 im. Polskich Górali
 w Dąbrowie
 ul. Dąbrowa 4, 46-112 Świerczów
 tel. 77 419 46 20
 NIP 7752-13-54-939 REGON 001195556

Młodszy Asystent
 Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży
Agata Konefał
 mgr Agata Konefał
 (czytelny podpis kontrolującego)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu.....

.....
 (czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularze kontroli**

"Ocena stanu sanitarnego szkoły" nr F/HDM/04

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić