

UCHWAŁA Nr XIII/98/2012
Rady Gminy w Świerczowie
z dnia 31 stycznia 2012r.

W sprawie zawarcia porozumienia ze Starostą Namysłowskim dotyczącym wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie Gminy Świerczów

Na podstawie § 3 ust 1, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. Nr 155, poz. 921) w zw. z art. 18, ust 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2003 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230; Nr 106, poz. 675 z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 131, poz. 777, Nr 149, poz. 888 i Nr 217, poz. 1281) **Rada Gminy w Świerczowie uchwala co następuje:**

§ 1

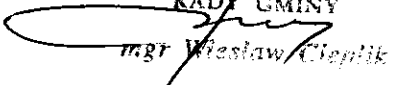
Zawrzeć Porozumienie ze Starostą Namysłowskim dotyczące wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie Gminy Świerczów, o treści jak załącznik nr 1 .

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerczów

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Wiesław Cięplik

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu w Namysłowie pomiędzy:

Starostą Namysłowskim -

W imieniu, którego działa na podstawie upoważnienia z dnia

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Namysłowie -

Zwanym w dalszej części porozumienia „Urzędem”,

a **Urzędem Gminy w Świerczowie**, ul. Brzeska 48, w imieniu którego działa

Wójt -

zwanym w dalszej części porozumienia „Gminą”, o następującej treści:

§ 1.

Gmina organizuje prace społecznie użyteczne dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Okres wykonywania prac	Zakres wykonywanych prac	Organizator	Ogólna liczba godzin	Liczba osób
1		Prace związane z zimowym utrzymaniem placów i chodników – prace porządkowe.	Urząd Gminy w Świerczowie ul. Brzeska 48		
Ogółem:					

§ 2.

Gmina lub podmiot, w którym są organizowane prace społecznie użyteczne zobowiązuje się do:

- a) przyjęcia oraz zaznajomienia osób bezrobotnych, skierowanych przez Starostę z rodzajem przydzielonych prac, miejscem ich wykonania oraz zaznajomienia z warunkami bhp,
- b) zagwarantowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, oraz przestrzegania przepisów prawa pracy dotyczących wykonywania przez kobiety prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia, w tym: zapewnienia odzieży i obuwia roboczego, napojów i posiłków profilaktycznych w tych rodzajach prac, które są identyczne do wykonywanych przez pracowników gminy lub podmiotu, w którym są organizowane prace społecznie użyteczne,
- c) poprowadzenia ewidencji wykonanych prac społecznie użytecznych przez osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, oraz naliczania wysokości świadczeń przy

- uwzględnieniu rodzaju i efektów wykonywanej pracy i faktycznego czasu (z korektą o godziny nieobecności udokumentowanej),
- d) wypłacania świadczenia pieniężnego za wykonane prace społecznie użyteczne w okresach miesięcznych z dołu,
 - e) powiadamiania starosty (dyrektora powiatowego urzędu pracy) oraz kierownika ośrodka pomocy społecznej o:
 - nie zgłoszeniu się osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - nie podjęciu przez osoby bezrobotne przydzielonych im prac społecznie użytecznych
 - opuszczeniu przez osoby bezrobotne miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - naruszeniu przez osoby bezrobotne porządku i dyscypliny w miejscu wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - f) złożenia wniosku o refundację z Funduszu Pracy kwoty wypłaconych bezrobotnym świadczeń za wykonane prace społecznie użyteczne wraz z kopią imiennej listy wypłat oraz wysokością wypłaconych świadczeń,
 - g) przestrzegania tygodniowej normy 10 godzin czasu pracy dla wykonujących prace społecznie użyteczne.

§ 3.

Urząd zobowiązuje się do:

- a) skierowania osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, z listy sporządzonej przez kierownika ośrodka pomocy społecznej,
- b) przekazywania wykazu osób, o których mowa w § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych, kierownikowi ośrodka pomocy społecznej w terminie do 10 – tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,
- c) refundacji ze środków Funduszu Pracy kwot wypłaconych świadczeń pieniężnych za wykonane prace społecznie użyteczne w wysokości zł. za każdą godzinę wykonanej przez bezrobotnego pracy w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku o refundację do urzędu.

§ 4.

Wszelkie zmiany wynikające z realizacji niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Urzędowi służy prawo kontroli w zakresie prawidłowości realizacji niniejszego porozumienia.
2. W przypadku udaremnienia / utrudnienia kontroli lub odmowy udostępnienia wymaganej dokumentacji Urząd zastrzega sobie prawo rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6.

Wszelkie zmiany wynikłe z realizacji niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień porozumienia Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądom powszechnym.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy:

1. kodeksu cywilnego,
2. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2008 r. Nr 69,poz.415 z póź zm.)
3. rozporządzenie MIPS z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz.U.Nr.155 poz.921 z dnia 22 lipca 2011 r).

§ 9.

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

GMINA

URZĄD