

P. I. Wilczyński
Radca prawny

S. W. Przewodn. R.G.

Świerczów, dnia 22.03.2021 r.

Mirosław Groblica
Radny Gminy Świerczów

Interpelacja nr MG/01/2021



Pani
Barbara Bednarz
Wójt Gminy Świerczów
za pośrednictwem
Pana
Adama Janasa
Przewodniczącego
Rady Gminy Świerczów

INTERPELACJA **w sprawie zatrudnienia zastępcy wójta**

Na mocy ustawy z 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, składam interpelację w sprawie zatrudnienia zastępcy wójta.

W maju 2019 r. na stanowisko zastępcy wójta powołana została Pani Alicja Piasecka. Od 01 marca 2021 r. obowiązki zastępcy pełni już nowa osoba, a mianowicie Pan Andrzej Galla. W związku z powyższym zwracam się z uprzejmą prośbą o odpowiedzi na następujące pytania:

1. Jaki był ogólny koszt brutto zatrudnienia Pani Alicji Piaseckiej na stanowisku zastępcy wójta biorąc pod uwagę cały jej okres pracy w Urzędzie Gminy Świerczów począwszy od maja 2019 r.? Proszę o wyszczególnienie wszystkich rodzajów kosztów brutto za ten okres związanych z:
 - umową o pracę,
 - trzynastym wynagrodzeniem,
 - delegacjami służbowymi,
 - ewentualnymi dodatkami specjalnymi,

- ewentualnymi nagrodami,
- ewentualną nagrodą jubileuszową,
- ewentualną odprawą emerytalną,
- ewentualne inne koszty poniesione w związku z zatrudnieniem zastępcy wójta.

2. Ile dni łącznie wyniosła nieobecność w pracy Pani Alicji Piaseckiej biorąc pod uwagę cały jej okres pracy w Urzędzie Gminy Świerczów poczynawszy od maja 2019 r.?
3. W związku z bardzo szerokim zakresem obowiązków Pani Alicji Piaseckiej, który przedstawiony został pismem nr RG.0003.1.2020 z dnia 28 lutego 2020 r. jako odpowiedź na interpelację Pana Adama Janasa proszę o informację w jaki sposób ww. osoba wywiązywała się ze swoich zadań? A mianowicie:
 - 1) Jak realnie pełnione było zastępstwo Wójta podczas jego nieobecności? Ile ewentualnych zaprotokołowanych konferencji, narad oraz innych spotkań odbyła Pani Alicja Piasecka w zastępstwie Wójta oraz ile wiążących decyzji i innych czynności podjęła podczas nieobecności Wójta, które można udokumentować? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
 - 2) Jakie udokumentowane czynności kierownika Urzędu były podejmowane pod nieobecność Wójta przez Panią Alicję Piasecką? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
 - 3) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką nadzór nad pracą samodzielnych stanowisk pracy? Ile zostało odbytych i zaprotokołowanych ewentualnych narad, spotkań lub kontroli w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
 - 4) W jaki sposób Pani Alicja Piasecka realizowała obowiązek zapewnienia przestrzegania prawa przez wszystkie podległe stanowiska? Czy odbyły się jakieś szkolenia, narady lub inne spotkania w tym zakresie, które zostały udokumentowane? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
 - 5) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką nadzór nad działalnością Ośrodka Pomocy Społecznej? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.

- 6) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką nadzór nad działalnością Gminnego Ośrodka Kultury? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 7) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką nadzór nad działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 8) Jak pełnione było przez Panią Alicję Piasecką nadzorowanie pracy pracowników Referatu Rolnictwa, Inwestycji i Mienia Komunalnego? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 9) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką nadzór i współpraca przy redagowaniu gazety lokalnej „Gminnego Informatora”? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 10) Ile szacunkowo miesięcznie Pani Alicja Piasecka dokonywała poświadczeń zgodności odpisów i kopii dokumentów z oryginałem?
- 11) W ilu sesjach Rady oraz komisjach Rady uczestniczyła Pani Alicja Piasecka podczas swojej pracy w Urzędzie Gminy Świerczów? Podczas ilu sesji Rady oraz komisji Rady Pani Alicja Piasecka była nieobecna mimo wcześniejszego zaproszenia? Ile razy Pani Alicja Piasecka zabrała głos lub udzieliła odpowiedzi bądź wyjaśnień podczas sesji Rady lub komisji Rady w ramach zakresu swoich obowiązków?
- 12) W jaki sposób, jak często i w jakim zakresie była realizowana przez panią Alicję Piasecką bieżąca analiza aktów prawnych oraz szacunkowo ile pism miesięcznie było dekretowanych przez zastępcę wójta?
- 13) Jakie inne zadania realizowane przez Urząd powierzone przez Wójta wykonywała Pani Alicja Piasecka? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 14) Jakie obowiązki wykonywała Pani Alicja Piasecka w granicach udzielonego pełnomocnictwa Wójta? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.

- 15) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek nadzorowania pracy sekretariatu Rady Gminy? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 16) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek nadzorowania właściwego przygotowania materiałów pod obrady sesji? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 17) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek nadzorowania kompletowania dokumentacji z prac Rady Gminy i Komisji? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyło się w tym zakresie? Czy zastępca wójta podejmował osobiście wiążące decyzje w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 18) Jak pełniony był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek współpracy z sołectwami? Ile udokumentowanych protokołami spotkań lub narad odbyła osobiście zastępca wójta z sołtysami, radami sołeckimi lub radnymi? Czy zastępca wójta wychodziła z własnymi inicjatywami w tym zakresie? Odpowiedź proszę poprzeć niezbędnymi dokumentami.
- 19) Jak sprawowany był przez Panią Alicję Piasecką nadzór nad prawidłową organizacją i przebiegiem konsultacji z mieszkańcami gminy? Ile konsultacji zostało w tym czasie przeprowadzonych? Na ilu spotkaniach z mieszkańcami uczestniczyła zastępca wójta w tym zakresie? Ile wiążących decyzji podjęła zastępca wójta w tym zakresie?
- 20) Jak realizowany był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek nadzorowania wniosków i zaleceń pokontrolnych skierowanych do Wójta przez organy kontroli zewnętrznej? Ile było takich wniosków lub zaleceń, które nadzorowała zastępca wójta? Czy zostały odpowiednio zrealizowane?
- 21) Jak realizowany był przez Panią Alicję Piasecką obowiązek zapewnienia prawidłowej organizacji i funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie?
- 22) Ile pani Alicja Piasecka przeprowadziła, zgodnie z planem kontroli oraz na polecenie i w zakresie wskazanym przez Wójta, bieżących kontroli wewnętrznych, w ramach kontroli zarządczej, z zachowaniem procedur określonych odrębnym zarządzeniem Wójta?

4. W związku z licznymi i długimi nieobecnościami Pani Alicji Piaseckiej w pracy proszę o informację, kto i w jakim zakresie zajmował się tak szerokim zakresem obowiązków zastępcy wójta? Proszę o odniesienie się do poszczególnych punktów zakresu obowiązków.

Jednocześnie proszę o informację czy w związku z przedmiotowymi nieobecnościami Pani Alicji Piaseckiej, która była osobą niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urzędu na co wskazuje tak szeroki zakres obowiązków, wszystkie jej obowiązki zostały na czas zrealizowane? Czy nie ucierpiały na tym wszystkie ważne sprawy, za które zastępca wójta, zatrudniona na pełny etat, była odpowiedzialna?

5. Jaki był cel i sens zatrudniania w maju 2019 r. na stanowisku zastępcy wójta Pani Alicji Piaseckiej jeżeli doskonale było wiadomo, że na początku 2021 roku przedmiotowa osoba nabierze praw emerytalnych i odejdzie na emeryturę? A co za tym idzie, budżet Gminy Świerczów będzie musiał ponieść niemałe koszty związane z przejściem przedmiotowej osoby na emeryturę.

Dlaczego Pani Wójt nie wzięła pod uwagę, że w ciągu 1,5 roku pracy Pani Alicja Piasecka nawet nie zdąży do końca poznać Gminy Świerczów o mieszkańcach nawet nie wspominając? W ciągu tak krótkiego czasu, przeplatanego jeszcze długimi nieobecnościami, ciężko nawet zupełnie poznać specyfikę nowego miejsca pracy i wszystkich pracowników nad którymi się pełni nadzór.

Jeżeli Pani Wójt uznała, że zatrudnienie zastępcy wójta jest niezbędne to dlaczego nie powołała osoby, która mogłaby pracować do końca kadencji i nie generującej wysokich kosztów związanych z przejściem na emeryturę?

6. W jakim wymiarze czasu został zatrudniony nowy zastępca wójta Pan Andrzej Galla oraz jaki zakres obowiązków go obowiązuje?

Z poważaniem

Groblina Mirosław